



AFSCHRIFT VAN EEN AKTE
HOUDENDE STATUTENWIJZIGING

betreffende:
de stichting:
**Stichting voor Interconfessioneel voortgezet
onderwijs in Oostelijk West-Friesland**
gevestigd te Grootebroek,
gemeente Stede Broec

Notarissen
mr. A.C. Olij
mr. H.W. van der Horst

Kandidaat-notaris
mr. S.S. Hokkeling

Notarisklerken
M. Botman
A.C.M. Slagter-Koopman
F. Kwantes

www.olijnotarissen.nl
Burg. Schrijnderlaan 2
1613 JW Grootebroek
Telefoon (0228) 51 24 44
Fax (0228) 51 52 03
E-mail notarissen@olij.knb.nl

Postbus 144
1610 AC Bovenkarspel

Rabobank WFO 11.76.02.000
t.n.v. Olij Notarissen
inzake Derdengelden

BTW nr. nl 805517704 B01

Algemene leveringsvoorwaarden z.o.z.



b¹

29271/AO

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, zes oktober tweeduizend acht, verscheen voor mij, mr. Anne Christiaan Olij, notaris te Stede Broec: -----

de heer Johannes Tim, geboren te Groningen op acht november -----

negentienhonderd zeven en veertig, (Nederlands Paspoort nummer: -----

NRPF73R63, afgegeven te Hoorn en geldig tot tien juli tweeduizend -----

twaalf), wonende Westerweg 115 te 1852 AC Heiloo, gehuwd; -----

ten deze handelend als gevolmachtigde van de stichting: -----

STICHTING VOOR INTERCONFESSIONEEL VOORTGEZET -----

ONDERWIJS IN OOSTELIJK WEST-FRIESLAND, gevestigd te -----

Grootebroek, feitelijk gevestigd De Aanloop 6 te 1613 KW Grootebroek, -----

postadres: Postbus 37, 1610 AA Bovenkarspel, ingeschreven in het -----

handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Noordwest- -

Holland te Alkmaar onder nummer 41234076 en als zodanig bevoegd de -----

stichting rechtsgeldig te vertegenwoordigen. -----

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte over te gaan tot -

wijziging van de statuten van gemelde stichting, waartoe hij vooraf te kennen -

gaf: -----

De stichting werd opgericht bij akte op zesentwintig februari negentienhonderd

achtenveertig verleden voor Th.P. Jansen, destijds notaris ter standplaats -----

Grootebroek, onder de naam Stichting R.K. Nijverheidsonderwijs voor -----

Grootebroek en Omstreken. -----

De statuten der stichting werden gewijzigd bij akte op twaalf mei -----

negentienhonderd zevenenzestig verleden voor A.H.F. Verhees, destijds notaris

ter standplaats Grootebroek, vervolgens bij akte op dertig augustus -----

negentienhonderd tweeënzeventig verleden voor C.A. Heijnen, destijds notaris

ter standplaats Hoogkarspel, bij akte op negenentwintig juni negentienhonderd

achtentachtig verleden voor een plaatsvervanger van genoemde notaris A H F.

Verhees, bij akte op vierentwintig augustus negentienhonderd negentig -----

verleden voor een plaatsvervanger van genoemde notaris A.H.F. Verhees, bij --

akte op vierentwintig juli negentienhonderd tweeënnegentig verleden voor mr

A.C. Olij, notaris te Grootebroek, bij akte op vijftien juli negentienhonderd drie

en negentig verleden voor een plaatsvervanger van genoemde notaris mr. A.C.

Olij te Grootebroek, bij akte op vijftien november tweeduizend verleden voor -

genoemde notaris mr. A.C. Olij te Grootebroek, en laatstelijk bij akte op een ---

juni tweeduizend een voor genoemde notaris mr. A.C. Olij te Grootebroek. ----

De comparant verklaarde vervolgens, dat het bestuur der stichting in zijn -----

vergadering de dato twee september tweeduizend acht heeft besloten tot -----

algehele wijziging der statuten, hetgeen blijkt uit het aan deze akte gehechte ---

uittreksel uit de notulen van die bestuursvergadering, waarbij alle wettelijke en

statutaire vereisten werden in achtgenomen. -----

Voorts werd de comparant blijkens gemeld uittreksel uit de notulen in bedoelde

vergadering gemachtigd de statutenwijziging te effectueren. -----

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de comparant, handelend als --
gemeld, de statuten bij te wijzigen als volgt-----

STATUTENWIJZIGING -----

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van het besluit tot -----
statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als
volgt: -----

STATUTEN -----

NAAM EN ZETEL -----

Artikel 1 -----

De stichting draagt de naam -----

**Stichting voor Interconfessioneel voortgezet onderwijs in Oostelijk West-
Friesland, afgekort: SIVO.**-----

Zij is gevestigd te Grootebroek, gemeente Stede Broec. -----

GRONDSLAG -----

Artikel 2 -----

De stichting heeft ten doel de bevordering van het voortgezet onderwijs in ----
Oostelijk West-Friesland, op grondslag van het belijden van de christenheid, --
zoals samengevat in de apostolische geloofsbelijdenis in wederzijds respect ---
voor elkaars eigenheid, waarbij iedere leerling met respect voor de overtuiging
van anderen mede door het onderwijs tot volle rijping van zijn katholieke of --
protestants-christelijke levensbeschouwing wordt gestimuleerd. -----

MIDDELEN -----

Artikel 3 -----

De stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg en wel door: -----

- a. het oprichten en beheren van een of meer scholen voor voortgezet -----
onderwijs binnen het in artikel 2. genoemde gebied; -----
- b. mee te werken met verschillende voor de in de stichting samenwerkende -
gezindten relevante instellingen en verenigingen; -----
- c. een nauw contact te bevorderen tussen de school en de ouders van de ----
leerlingen; en -----
- d. alle andere wettige middelen die ter bereiking van het doel nuttig kunnen -
zijn. -----

GELDMIDDELEN -----

Artikel 4 -----

1. De geldmiddelen van de stichting worden verkregen uit bijdragen, -----
subsidies, leningen, legaten, schenkingen, erfstellingen en andere haar ----
rechtmatig toekomende baten. -----
2. Erfstellingen kunnen slechts onder het recht van boedelbeschrijving -----
worden aanvaard. -----

ORGANEN -----

Artikel 5 -----

De stichting kent de volgende organen: -----

- het College van Bestuur, zijnde het 'bevoegd gezag' in de zin van de Wet
op het voortgezet onderwijs, van de door de stichting in stand gehouden --
school, tevens het bestuur van de stichting; -----



3

- de Raad van Toezicht.-----

COLLEGE VAN BESTUUR-----

Artikel 6-----

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting en van de door de stichting in stand gehouden school. -----
2. Het College van Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht met --- algemene stemmen vast te stellen aantal natuurlijke personen. -----
3. De leden van het College van Bestuur worden door de Raad van Toezicht - benoemd, waarbij één van de bestuursleden tot voorzitter van het College - van Bestuur wordt benoemd. De leden van het College van Bestuur dienen grondslag en doel -als neergelegd in de artikelen 2 en 3 van deze statuten- van de stichting te onderschrijven. -----
4. Het lidmaatschap van het College van Bestuur eindigt door overlijden, --- schriftelijke ontslagneming, ontslag en in alle gevallen waarin het ----- betrokken lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest. -----
5. De Raad van Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in een vacature binnen het College van Bestuur. -----

VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING COLLEGE VAN BESTUUR-----

Artikel 7-----

1. Het College van Bestuur bestaat uit één lid of meerdere leden. -----
2. Indien het College van Bestuur uit slechts één lid bestaat (een éénhoofdig - College van Bestuur) zijn van dit artikel onderstaand lid 3 tot en met lid 6 - niet van toepassing. Van besluitvorming vanwege een éénhoofdig College van Bestuur wordt periodiek verslag opgemaakt.-----
3. Het College van Bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of een ---- ander bestuurslid dit wenselijk acht. -----
4. Van de vergaderingen worden notulen gemaakt. De notulen worden in de - volgende vergadering door het College van Bestuur vastgesteld. -----
5. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden alle ----- besluiten met volstrekte meerderheid van stemmen genomen. Bij staking -- van stemmen wordt over het betreffende voorstel, nadat de Raad van ----- Toezicht is gehoord, in een volgende vergadering van het College van ---- Bestuur gestemd. Bij een herhaalde staking van stemmen geeft de stem ---- van de voorzitter van het College van Bestuur de doorslag. -----
6. Besluitvorming kan ook buiten vergadering plaatsvinden, mits alle ----- bestuursleden daarmee instemmen. Van de besluitvorming wordt zo ----- spoedig mogelijk verslag opgemaakt, welk verslag in de eerstvolgende ---- vergadering wordt vastgesteld. -----
7. Het College van Bestuur overlegt met de directeuren van de door de ----- stichting in stand gehouden school in een periodiek te houden gezamenlijk centraal managementoverleg alsmede in een periodiek te houden bilateraal overleg met de directeuren. Bestuursbesluiten die één of meer van de ----- locaties raken, kunnen door het College van Bestuur slechts na overleg met de betrokken directeur of directeuren, worden genomen. -----

BESTUURSTAKEN EN VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID COLLEGE VAN BESTUUR -----

Artikel 8 -----

1. Het College van Bestuur is bevoegd tot alle daden van beheer en bestuur, voor zover deze niet krachtens deze statuten bij de Raad van Toezicht ----- berusten of aan enig goedkeuringsrecht van de Raad van Toezicht zijn ---- onderworpen. -----
2. Het College van Bestuur ziet er op toe dat het onderwijs overeenkomstig - de grondslag van de stichting wordt gegeven. Het onderwijs omvat naast - de wettelijk voorgeschreven vakken in elk geval levensbeschouwelijk ---- onderwijs. -----
3. Het College van Bestuur ziet er op toe dat te benoemen personeelsleden -- doel en grondslag van de stichting onderschrijven of ten minste ----- respecteren, en dat de taken in overeenstemming met doel en grondslag --- worden verricht. -----
4. Het College van Bestuur is bevoegd taken en bevoegdheden op- of over te dragen aan personen binnen of buiten de in stand gehouden school ----- respectievelijk locaties. -----
5. Onverminderd het bepaalde in artikel 11 lid 2 van deze statuten, ----- vertegenwoordigt het College van Bestuur de stichting in en buiten rechte.

RAAD VAN TOEZICHT -----

Artikel 9 -----

1. De Raad van Toezicht bestaat uit drie tot zeven natuurlijke personen. -----
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van -- Toezicht. -----
3. Voorwaarde voor benoeming is het onderschrijven van grondslag en ----- doelstelling van de stichting, als omschreven in artikel 2 van deze ----- statuten. Tot lid van de Raad van Toezicht zijn niet benoembaar degenen - die in dienstverband staan tot de stichting of dat in de afgelopen vijf jaar -- hebben gedaan. -----
4. Elk lid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van afreden. Aftredende leden ---- kunnen terstond worden herbenoemd voor een termijn van ten hoogste vier jaren; Een tweede herbenoeming kan alleen indien men een onvolledige -- periode in de raad heeft geparticipeerd. De Raad van Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacatures. In geval van een of meer vacatures blijft de overblijvende Raad van Toezicht niettemin een geldige Raad van ----- Toezicht. -----
5. De Raad van Toezicht kan, onder opgave van redenen en met een ----- meerderheid van stemmen, besluiten een lid van de Raad van Toezicht te - schorsen of te ontslaan.-----
6. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt door overlijden, ----- schriftelijke ontslagneming, ontslag en in alle gevallen waarin het ----- betrokken lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest.-----



5

7. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en plaatsvervangend voorzitter.

VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 10

1. De Raad van Toezicht vergadert tenminste vier maal per jaar en voorts zo vaak als de voorzitter dit nodig oordeelt.
2. De vergaderingen worden in de regel bijgewoond door (de voorzitter van) het College van Bestuur.
3. De Raad van Toezicht kan besluiten tot een vergadering buiten aanwezigheid van (de voorzitter van) het College van Bestuur.
4. De agenda van de vergaderingen worden door de voorzitter na overleg met het College van Bestuur vastgesteld.
5. De oproeping tot de vergadering wordt uit naam van en in overleg met de voorzitter verzorgd door het College van Bestuur. De oproeping geschiedt - behoudens spoedeisende gevallen - schriftelijk en tenminste zeven dagen (de dag van de vergadering en de dag van de versturing van de stukken niet meegerekend) voor de vergadering en gaat vergezeld van de agenda en eventueel te bespreken stukken.
6. Verslaglegging van de vergaderingen van de Raad van Toezicht vindt in de regel plaats door het secretariaat van de stichting door middel van een verslag op hoofdpunten en een besluitenlijst.
7. De Raad van Toezicht vergadert in beslotenheid. Alleen op uitnodiging van de voorzitter en na overleg met (de voorzitter van) het College van Bestuur kunnen derden aanwezig zijn bij de vergadering of een deel ervan.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 11

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de stichting, alsmede op het functioneren van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht adviseert het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd.
2. In afwijking van het bepaalde in artikel 8 lid 5 van deze statuten, wordt de stichting door de Raad van Toezicht vertegenwoordigd in geval de positie of betrokkenheid van één of meer leden van het College van Bestuur zich verzet tegen vertegenwoordiging door of vanuit het College van Bestuur.
3. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur, en stelt hun arbeidsvoorwaarden vast.
4. De Raad van Toezicht stelt het reglement voor de Raad van Toezicht vast. De Raad van Toezicht stelt voorts het reglement van het College van Bestuur vast.
5. Goedkeuring door de Raad van Toezicht is vereist met betrekking tot:
 - a. het vaststellen van de begroting en van wijzigingen van de begroting;
 - b. het vaststellen van de jaarrekening, het treasury statuut en het jaarverslag;
 - c. het vaststellen van het strategisch plan, de meerjarenbeleidsplannen en het jaarplan;

- d. het stichten, opheffen, fuseren of afsplitsen van delen van de school, -
daaronder mede verstaan het aangaan/beëindigen van duurzame -----
samenwerkingsrelaties met derden; -----
 - e. ingrijpende reorganisaties, waaronder in ieder geval moet worden ----
verstaan het gelijktijdig of binnen een kort tijdsbestek beëindigen van
de arbeidsovereenkomsten dan wel ingrijpend wijzigen van de -----
arbeidsvoorwaarden van meer dan vijf procent (5 %) van het in dienst
van de stichting zijnde personeel, niet volgend uit de collectieve -----
arbeidsovereenkomst (C.A.O.);-----
 - f. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en ----
bezwarend van registergoederen; -----
 - g. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt
of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt;-
 - h. het aangaan van geldleningen, conform de geldende -----
procuratieregeling, vast te stellen door de Raad van Toezicht; -----
 - i. een aanvraag tot faillissement of surséance van betaling. -----
6. De Raad van Toezicht benoemt de accountant, op voordracht van het -----
College van Bestuur. -----

INFORMATIEVERSCHAFFING -----

Artikel 12 -----

Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de ----
uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. De informatieverstrekking
omvat in ieder geval:-----

- jaarlijks de opbrengsten (resultaten);-----
- de meerjarenbegroting met in begrip van de meerjarenpersoneelsbegroting
en de meerjareninvesteringsbegroting;-----
- de begroting; -----
- de jaarrekening en het jaarverslag waarin opgenomen het bestuursverslag -
- periodieke rapportages ten aanzien van de hoofdlijnen van beleid en voor
de stichting relevant geachte kengetallen; -----

en voorts alle informatie die de Raad van Toezicht nodig acht om zijn functie -
goed te kunnen uitoefenen.-----

HUISHOUDELIJK REGLEMENT -----

Artikel 13 -----

Het College van Bestuur is bevoegd ten behoeve van de stichting een -----
huishoudelijk reglement vast te stellen. Dit reglement behoeft de goedkeuring
van de Raad van Toezicht, en mag niet strijdig zijn met de wet of deze statuten.

WIJZIGING STATUTEN -----

Artikel 14 -----

1. De Raad van Toezicht is bevoegd deze statuten te wijzigen, na -----
voorafgaand schriftelijk advies van het College van Bestuur.-----
2. Een voorstel tot statutenwijziging kan worden gedaan door tenminste drie
leden van de Raad van Toezicht en moet tenminste drie weken voor de ---



A 7

- beslissende vergadering schriftelijk ter kennis worden gebracht van alle ---
leden van de Raad van Toezicht. -----
3. Behoudens het bepaalde in het vierde lid dient een besluit tot -----
statutenwijziging te worden genomen met een meerderheid van tenminste -
tweederde deel der uitgebrachte geldige stemmen in een speciaal tot dit ---
doel bijeengeroepen vergadering waarin tenminste tweederde der leden ---
van de Raad van Toezicht aanwezig is. -----
 4. Tot wijziging van de artikelen 2, 3 en 4 van deze statuten alsmede van dit -
lid kan slechts besloten worden met algemene stemmen in een vergadering
waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn. In zodanig -----
geval mag er geen sprake zijn van vacatures in de Raad van Toezicht. -----
 5. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand -----
komen. -----
 6. Het College van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de -----
wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de
Kamer van Koophandel en Fabrieken. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING -----

Artikel 15 -----

1. De stichting kan worden ontbonden bij besluit van de Raad van Toezicht, -
na voorafgaand schriftelijk advies van het College van Bestuur. Een -----
zodanig besluit wordt met algemene stemmen genomen in een voltallige --
vergadering van de Raad van Toezicht. -----
2. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening -
te zijn. -----
3. De vereffening geschiedt door het College van Bestuur. -----
4. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitgekeerd aan
een door de Raad van Toezicht bij het besluit van ontbinding aan te wijzen
rechtspersoon waarvan de doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met -
het doel van de stichting. Indien en voor zover een dergelijke aanwijzing --
niet heeft plaats gehad of niet meer uitgevoerd kan worden, wordt op -----
verzoek van vereffenaar(s) het batig saldo besteed overeenkomstig een ----
door de Kantonrechter of een andere Rechter binnen wiens rechtsgebied de
zetel van de stichting is gelegen, te bepalen doel. -----

SLOTBEPALING -----

Artikel 16 -----

In gevallen waarin de wet, de statuten, het reglement van het College van -----
Bestuur en de Raad van Toezicht en het huishoudelijk reglement van de -----
stichting niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht, gehoord het College van -
Bestuur. -----

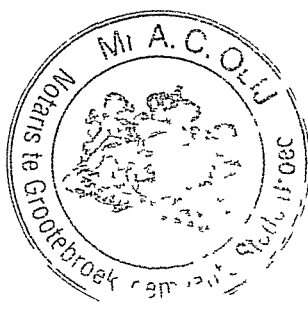
SLOT -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----
WAARVAN AKTE is verleden te Stede Broec op de datum als in het hoofd ---
van deze akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de -----
verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te -----

hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te -----
stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en
mij, notaris, ondertekend. -----

Volgt ondertekening.



VOOR AFSCHRIFT

A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the text "VOOR AFSCHRIFT".

www.olijsnotarissen.nl



Burgemeester Schrijnderlaan 2
1613 JW Grootebroek
T (0228) 51 24 44
E notarissen@olijknbnl